

Федеральное агентство по образованию Российской Федерации
ФГОУ СПО «АНГАРСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

РАССМОТРЕНО
Советом техникума

Протокол от 15.01.2010 № 1

УТВЕРЖДАЮ:
Директор

 Н.Д. Скуматова
25.01.2010

ПРАВИЛА ПРИЁМА
на 2010 год

Настоящие Правила разработаны в соответствии с Законом РФ «Об образовании» в редакции от 13.01.1996 г. с изменениями и дополнениями на 17.07.2009, Типовым положением об образовательном учреждении СПО (ССУЗ), утверждённым Постановлением Правительства РФ от 18.07.2008 № 543, Порядком приёма граждан в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования, утверждённым приказом Минобрнауки России от 15.01.2009 № 4 с изменениями на 26.05.2009, Перечнем вступительных испытаний в 2009 г. в образовательные учреждения среднего профессионального образования, утверждённым Приказом Минобрнауки России от 22.09.2008 № 265 с изменениями на 25.12.2009.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Техникум осуществляет подготовку специалистов среднего профессионального образования на базовом уровне по следующим лицензированным направлениям (специальностям):
 - 260903 Моделирование и конструирование швейных изделий - на бюджетной основе по дневной и заочной формам обучения на базе 11 кл.
 - 262019 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий - на бюджетной основе по заочной форме обучения на базе 11 кл.
 - 070602 Дизайн (по отраслям) - на коммерческой основе по дневной форме обучения на базе 9 и 11 кл.
 - 080114 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) - на бюджетной и коммерческой основе по дневной форме обучения на базе 9 и 11 кл., по заочной форме обучения на базе 11 кл.
 - 080201 Менеджмент (по отраслям) - на бюджетной и коммерческой основе по дневной и заочной формам обучения на базе 11 кл.
 - 230401 Информационные системы (по отраслям) - на бюджетной и коммерческой основе по дневной форме обучения на базе 9 кл., по заочной форме обучения на базе 11 кл.
 - 230115 Программирование в компьютерных системах - на бюджетной и коммерческой основе по дневной форме обучения на базе 9 кл.
 - 100701 Коммерция (по отраслям) на бюджетной основе по дневной форме обучения на базе 9 кл., по заочной форме обучения на базе 11 кл.
2. В техникум принимаются граждане Российской Федерации, имеющие основное общее, среднее (полное) общее или начальное профессиональное образование. На заочное отделение принимаются лица, имеющие среднее (полное) общее образование, а также лица, имеющие среднее или высшее профессиональное образование.
3. Для лиц, получающих профессиональное образование впервые или имеющих начальное профессиональное образование, обучение в техникуме производится за счёт средств федерального бюджета. Для лиц, получающих среднее профессиональное образование не впервые, а также имеющих высшее образование, обучение производится на платной основе. Данный факт фиксируется в личном заявлении поступающего.

4. Приём в техникум осуществляется по личному заявлению лиц:

- имеющих основное общее образование - по результатам вступительных результатов, проводимых техникумом самостоятельно, если они не имеют результатов государственной итоговой аттестации (ИГА), проводимой экзаменационными комиссиями, создаваемыми региональным органом управления в сфере образования;
- имеющих среднее (полное) общее или начальное профессиональное образование - по результатам единого государственного экзамена в соответствии с пунктом 16 данных Правил.
- имеющих среднее (полное) образование, полученное до 01.01.2009, и поступающих на заочное отделение – по результатам вступительных испытаний, проводимых техникумом самостоятельно;
- имеющих начальное профессиональное образование и поступающих на специальность соответствующего профиля для обучения по сокращённой программе по заочной форме обучения, – по результатам вступительных испытаний, проводимых техникумом;
- лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее профессиональное образование и поступающих для обучения по сокращённой программе по заочной форме обучения, - по результатам вступительных испытаний, проводимых техникумом самостоятельно;
- лиц с ограниченными возможностями здоровья, не сдававших ЕГЭ, - по результатам вступительных испытаний, проводимых техникумом в соответствии с п.п. 23 - 26 настоящих Правил;
- имеющих среднее (полное) общее образование, полученное в образовательных учреждениях иностранных государств, - по результатам вступительных испытаний, проводимых техникумом самостоятельно в соответствии с п.п. 43 - 49 настоящих Правил.

При наличии вакантных мест в техникум могут быть приняты лица, не прошедшие по конкурсу в другое учебное заведение. В соответствии с Уставом техникума при выявлении вакантных мест после проведения установочных занятий на заочном отделении может производиться дополнительный набор до начала первой сессии.

5. В целях содействия государственным и муниципальным органам в подготовке кадров для решения социально-экономических проблем регионов техникум осуществляет целевую подготовку специалистов при наличии договора техникума с государственными или муниципальными органами власти в соответствии с пп. 11-15 настоящих Правил приёма.

6. В целях реализации прав граждан на образование техникум осуществляет подготовку специалистов сверх контрольных цифр на основе договоров с физическими или юридическими лицами с полным возмещением затрат на обучение (приложение № 1).

ПРИЁМ ДОКУМЕНТОВ

7. Поступающие в техникум предъявляют следующие документы:

7.1. Основные:

- заявление по установленной форме (заполняется в техникуме; приложения № 2 и № 3);
- документ об окончании основной или средней (полной) общеобразовательной школы либо диплом о начальном профессиональном образовании государственного образца (оригинал или ксерокопия);
- свидетельство о результатах ЕГЭ 2009 2010 г.г. для поступающих на базе 11 классов (оригинал или ксерокопия);
- диплом о среднем профессиональном или высшем образовании для получающих вторую специальность (оригинал и ксерокопия);
- документ, удостоверяющий личность (оригинал и ксерокопия);
- копия медицинского полиса (для поступающих на дневное отделение);
- медицинская справка ф. 086-у с приложением (сертификатом) прививок;
- 6 фотографий 3 x 4 (4 - для поступающих на заочное отделение);
- 4 почтовых конверта с марками (10 - для поступающих на заочное отделение).

В случае предъявления ксерокопий документов об образовании и свидетельства о результатах ЕГЭ оригиналы этих документов предъявляются не позднее семи дней после даты окончания вступительных испытаний, о чём абитуриент знакомится под роспись.

Поступающий имеет право подать заявление не более чем на три специальности. При зачислении одна из них осуществляется по заочной форме обучения или с оплатой стоимости обучения.

7.2. *Дополнительные* – предъявляются в случае необходимости:

- копия свидетельства о заключении брака (для имеющих разные фамилии в документах);
- документы, подтверждающие сиротство, установление опеки, наличие(закрепление) жилой площади, её состояние (для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей);
- справка (удостоверение), дающие право на льготы (для детей-инвалидов, инвалидов 1 и 2 групп; для уволенных в запас военнослужащих или служащих по контракту и др. лиц согласно пунктам 36 - 38 настоящих Правил приёма);
- договор о целевой подготовке (направление государственных или муниципальных органов власти, предприятий, организаций, учреждений).

Иногородние абитуриенты могут прислать необходимые документы (их ксерокопии) заказным письмом с уведомлением и описью вложения, заверенной отделом связи. Дата отправления документов должна быть не позднее 10 июля.

Ксерокопии представляемых документов могут быть заверены школой, органом управления образованием или заверяются техникумом при наличии оригиналов.

8. Приём документов производится:

- на дневное отделение – с 1 июня по 25 июля от лиц, поступающих на базе 11 классов с 1 июня по 10 августа от лиц, поступающих на базе 9 классов
- на заочное отделение – с 15 мая по 10 сентября.
- от лиц, поступающих на дневное отделение с полным возмещением затрат на обучение, в случае «недобора» документы принимаются до 15.09.2010 .

9. Справка об образовании, выданная учебным или другим учреждением, не является основанием для поступления в техникум.

10. Документ о получении начального профессионального образования (диплом, аттестат) служит основанием для поступления в техникум, если в нём указано, что общеобразовательные предметы изучались в объёме средней (полной) школы. В противном случае к диплому прилагается аттестат об окончании средней (полной) школы.

ОРГАНИЗАЦИЯ ЦЕЛЕВОГО ПРИЁМА

11. Целевой приём осуществляется на основе отдельного конкурса среди граждан, направленных для поступления в техникум государственными или муниципальными органами власти на основе договоров.

12. Для целевого приёма техникум выделяет 10% от мест планового набора по каждой специальности, зачисление на которые производится по результатам вступительных испытаний.

13. Лица, направленные для целевого приёма, представляют оригиналы документов об образовании и свидетельства о ЕГЭ..

14. При наличии большего количества абитуриентов по целевому приёму среди них организуется отдельный конкурс. Лица, не прошедшие по конкурсу на целевые места, могут участвовать в общем конкурсе на любую форму обучения.

15. Целевые места, оставшиеся вакантными после сдачи вступительных испытаний и зачисления, предоставляются лицам, участвующим в общем конкурсе.

ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

16. Для лиц, имеющих среднее (полное) общее образование вступительными испытаниями являются единые государственные экзамены (ЕГЭ) по русскому языку и математике, сдаваемые в школах в качестве государственной итоговой аттестации.

Абитуриенты, поступающие на специальности «Информационные системы по отраслям» и «Программирование в компьютерных системах» на базе 11 кл. вместо математики могут представить результаты ЕГЭ по информатике и информационно-коммуникационным технологиям (ИКТ).

Лица, не имеющие результатов ЕГЭ, должны до 5 июля зарегистрироваться для сдачи ЕГЭ в местных органах управления образованием.

Результаты ЕГЭ, подтверждающие успешное прохождение вступительных испытаний по русскому языку и математике или ИКТ не должны быть ниже устанавливаемого Рособранзором РФ минимального количества баллов в текущем году.

17. Лица, имеющие основное среднее образование, лица, имеющие начальное профессиональное образование и поступающие на специальность соответствующего профиля по сокращённой программе, лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование и поступающие на обучение по сокращённой программе, а также лица с ограниченными возможностями здоровья, не имеющие результатов ЕГЭ, сдают вступительные экзамены в техникуме по русскому языку и математике в форме тестирования.

18. Вступительные испытания для лиц, определённых п. 17 настоящих Правил, проводятся в четыре потока в объёме программ основной и средней (полной) общеобразовательной школы:

- 1 поток - с 25 июня по 4 июля
- 2 поток - с 15 июля по 31 июля
- 3 поток - с 1 августа по 10 августа
- 4 поток - с 1 сентября по 15 сентября (для заочного отделения).

При осуществлении дополнительного набора на заочное отделение вступительные испытания проводятся по мере подачи документов.

19. На письменный экзамен (тестирование) отводится:

- по русскому языку - не более 60 минут;
- по математике – не более 120 минут;

20. Вступительные испытания, проводимые техникумом самостоятельно, для лиц, поступающих на базе 11 классов, оцениваются по **100**-балльной системе; для лиц, поступающих на базе 9 классов – по 5-балльной системе.

21. Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтверждённые документально), допускаются к ним в следующем потоке или индивидуально.

22. Передача вступительного испытания не допускается. Получившие неудовлетворительную оценку к дальнейшим испытаниям не допускаются.

ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ГРАЖДАН С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

23. Граждане с ограниченными возможностями здоровья в случае отсутствия у них свидетельства о результатах ЕГЭ сдают вступительные экзамены в техникуме по русскому языку и математике в форме тестирования.

24. Вступительные испытания проводятся в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющих ограниченных возможностей здоровья, если это не создаёт трудностей для поступающих с ограниченными возможностями здоровья.

25. Продолжительность вступительных экзаменов:

- по русскому языку – не более 90 минут
- по математике – не более 180 минут.

26. Поступающие с учётом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного экзамена пользоваться необходимыми им техническими средствами индивидуального пользования.

ПРОВЕДЕНИЕ АПЕЛЛЯЦИИ

27. Апелляционная комиссия создаётся приказом директора и рассматривает заявления абитуриентов о нарушении, по их мнению, порядка проведения испытания и (или) несогласия с его результатами.
28. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. Дополнительный опрос абитуриента при рассмотрении апелляции не допускается.
29. Заявление об апелляции подаётся на следующий день после объявления оценки по экзамену в течение всего рабочего дня. Заявление должно быть аргументированным и подаётся лично абитуриентом. Перед подачей заявления абитуриент может ознакомиться со своей работой в присутствии преподавателя, проводившего вступительное испытание.
30. Рассмотрение апелляций проводится в течение дня после дня ознакомления с работой.
31. Абитуриент (законный представитель несовершеннолетнего абитуриента) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции при наличии документа, удостоверяющего личность.
32. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения абитуриента под роспись. Решение апелляционной комиссии является окончательным, пересмотру не подлежит и хранится в личном деле абитуриента.

ЗАЧИСЛЕНИЕ

33. Зачисление в техникум производится по результатам вступительных испытаний, в т. ч. по результатам ЕГЭ и ИГА. Списки абитуриентов с указанием количества набранных баллов вывешиваются на информационном стенде не позднее 12.08.2010.
34. Абитуриенты, подлежащие зачислению без вступительных экзаменов и представившие ксерокопии документов, должны представить оригиналы не позднее 30 июля 2010 г.; абитуриенты, поступающие на конкурсной основе, представляют оригиналы не позднее 16 августа 2010 г.
35. Приказ о зачислении в техникум издаётся:
- абитуриентов, поступающих в соответствии с пунктом 36 данных правил без вступительных испытаний и на места, выделенные для целевого приёма, – до 30 июля при наличии оригиналов документов;
 - абитуриентов, поступающих по результатам вступительных испытаний на дневное отделение – 18 августа при наличии оригиналов документов;
 - абитуриентов, поступающих по результатам вступительных испытаний на заочное отделение – 28 сентября.
36. Без вступительных испытаний зачисляются:
- победители и призёры заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников при поступлении на специальности, соответствующие профилю предмета, по которому они участвовали в олимпиаде;
 - члены сборных команд России, участвовавшие в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам соответствующего профиля;
 - участники олимпиад по избранной специальности, занявшие призовые места и имеющие соответствующий документ, выданный Федеральным агентством по образованию или Главным управлением общего и профессионального образования администрации Иркутской области;
37. Вне конкурса, при условии успешного прохождения вступительных испытаний, зачисляются:
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, в т. ч. лица в возрасте до 23 лет из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
 - дети-инвалиды, инвалиды I-II групп, которым согласно заключению федерального учреждения медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в образовательном учреждении;

- граждане в возрасте до 20 лет, имеющие только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте РФ;
- военнослужащие, проходящие военную службу по контракту (за исключением офицеров, непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трёх лет при наличии направления на обучение установленного образца);
- военнослужащие, проходившие военную службу или выполнявшие задачи в условиях чрезвычайного положения или при вооружённых конфликтах.

38. Преимущественное право при зачислении имеют лица:

- граждане, уволенные с военной службы;
- дети военнослужащих, погибших (умерших) при исполнении воинских обязанностей или умерших вследствие военной травмы либо заболеваний;
- дети лиц, погибших (умерших) вследствие военной травмы либо заболеваний, полученных ими при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;
- дети умерших (погибших) Героев и полных кавалеров ордена Славы;
- обучавшиеся в текущем году на подготовительных курсах техникума.

39. Лица, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины, получившие неудовлетворительную оценку, а также забравшие документы в период проведения вступительных испытаний, выбывают из конкурса и не зачисляются в техникум.

40. Зачисленным в техникум иногородним лицам высылаются извещения установленной формы. Абитуриенты, проживающие в г. Ангарске, оповещаются о зачислении через списки, вывешиваемые на информационном стенде и на сайте техникума.

41. Абитуриентам, не прошедшим по конкурсу, документы выдаются по письменному заявлению в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

По требованию абитуриента ему может быть выдана справка об оценках, полученных на вступительных испытаниях в техникуме.

42. Лица, не прошедшие по конкурсу на дневное отделение, при наличии вакантных мест могут по их желанию быть зачислены на заочное отделение или на дневное отделение на коммерческой основе.

ОСОБЕННОСТИ ПРИЁМА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН

43. Приём иностранных граждан осуществляется в соответствии с международными договорами и межправительственными соглашениями РФ за счёт средств соответствующего бюджета, а также по договорам с оплатой стоимости обучения физическими или юридическими лицами.

44. Приём иностранных граждан для обучения образования за счёт средств соответствующего бюджета осуществляется по направлениям и в сроки, установленные Федеральным агентством по образованию, без вступительных испытаний.

45. Приём иностранных граждан для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения осуществляется в пределах численности, установленной лицензией, на условиях, определённых *данными Правилами, в т. ч. по срокам приёма документов.*

46. При подаче заявления о приёме иностранный гражданин представляет следующие документы:

- оригинал легализованного в установленном порядке документа об образовании, выданный иностранным государством и признанный эквивалентным в РФ документу государственного образца об основном общем или среднем (полном) общем образовании;
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему;
- копию документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в РФ;

- копию визы на въезд в РФ, если иностранный гражданин прибыл в РФ по въездной визе;
- необходимое количество фотографий (в соответствии с п. 7.1. настоящих Правил).
- направление Федерального агентства по образованию.

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные во въездной визе.

47. Иностранцы граждане сдают вступительные испытания в техникуме по русскому языку и математике в форме тестирования или по результатам ЕГЭ по данным предметам.

48. Иностранцы граждане, имеющие право на приём для обучения за счёт средств соответствующего бюджета и являющиеся победителями и призёрами заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников, принимаются без вступительных испытаний на специальности, соответствующие профилю олимпиады.

Результаты победителей и призёров заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников признаются как наивысшие результаты вступительных испытаний (100 баллов) по этим образовательным предметам при приёме на специальности, не соответствующие профилю олимпиады.

49. Иностранцы граждане, поступающие в пределах квоты, принимаются без вступительных экзаменов по направлениям Федерального агентства по образованию.

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

50. На всех зачисленных в состав студентов заводятся личные дела, которые хранятся в течение всего периода обучения в соответствующем структурном подразделении, а по окончании (отчислении) сдаются в архив техникума.

51. Лица, зачисленные на дневное и заочное отделение и не приступившие к занятиям в течение десяти дней без уважительной причины, исключаются из числа студентов техникума.

52. Все вопросы, связанные с приёмом, рассматривает приёмная комиссия техникума в соответствии с Порядком приёма в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования, Положением о приёмной комиссии и настоящими Правилами.

ДОГОВОР № _____
на оказание платных образовательных услуг
по очной форме обучения

г. Ангарск

_____200__

Федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Ангарский промышленно-экономический техникум» на основании лицензии А № 268883, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на срок с 25 июля 2007 г. по 25 октября 2012 г., и свидетельства о государственной аккредитации № 0972, выданного Министерством образования Российской Федерации на срок со 2 ноября 2007 г. по 2 ноября 2012 г., в лице директора Скуматовой Нины Дмитриевны, действующей на основании Устава, зарегистрированного Постановлением МЭРа Ангарского Муниципального Образования № 755 от 22.03.2002, с изменениями и дополнениями на 07.05.2007 (далее **Исполнитель**) с одной стороны,

_____ (далее **Заказчик**)

(Ф.И.О. и статус законного представителя несовершеннолетнего)

и _____ (далее **Студент**),
(Ф.И.О. несовершеннолетнего)

с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Исполнитель предоставляет, а **Заказчик** оплачивает обучение **Студента** по специальности _____

На базе _____ классов по очной форме обучения в соответствии с основной профессиональной образовательной программой. Нормативный срок обучения по данной профессиональной образовательной программе в соответствии с государственным образовательным стандартом составляет _____.

После прохождения **Студентом** полного курса обучения и успешной итоговой аттестации ему выдаётся диплом государственного образца. В случае отчисления **Студента** из техникума до завершения им обучения в полном объёме выдаётся по его заявлению академическая справка об освоении изученных учебных дисциплин.

2. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА, СТУДЕНТА

2.1. **Исполнитель** вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Студента, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом Исполнителя, а также в соответствии с локальными нормативными актами Исполнителя. Исполнитель может разрешить при необходимости и наличии мест проживание в общежитии за дополнительную плату.

2.2. **Заказчик** вправе требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, по вопросам образовательной деятельности Исполнителя и перспектив её развития, а также по вопросам успеваемости, поведения, отношения Студента к учёбе в целом и по отдельным предметам учебного плана.

2.3. **Студент** вправе:

обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения;

получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;

пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;
пользоваться дополнительными образовательными услугами, не входящими в учебную программу, на основании отдельно заключённого договора;
принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т. п. мероприятиях, организованных Исполнителем.

3. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Исполнитель обязан:

- 3.1. Зачислить **Студента**, выполнившего условия приёма, установленные Уставом и Правилами приёма в Ангарский промышленно-экономический техникум.
- 3.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с Государственным образовательным стандартом, утверждённым Министерством образования РФ _____, рабочим учебным планом, графиком учебного процесса и расписанием занятий, утверждёнными директором техникума.
- 3.3. Создать **Студенту** необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.
- 3.4. Проявлять уважение к личности **Студента**, не допускать физического и психического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия **Студента** с учётом его индивидуальных особенностей.
- 3.5. Сохранить место за **Студентом** в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учётом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора).
- 3.6. Восполнить материал занятий, пройденный за время отсутствия **Студента** по уважительной причине, в пределах объёма услуг, оказываемых в соответствии с разделом 1 настоящего договора.

4. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

- 4.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги.
- 4.2. При поступлении **Студента** в техникум и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы.
- 4.3. Извещать **Исполнителя** об уважительных причинах отсутствия **Студента** на занятиях
- 4.4. Проявлять уважение к педагогическому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу **Исполнителя**.
- 4.5. Возмещать ущерб, причинённый **Студентом** имуществу **Исполнителя**, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.6. Обеспечивать посещение **Студентом** занятий согласно учебному графику и расписанию
- 4.7. Создавать условия для выполнения самостоятельных занятий по изучаемым дисциплинам.
- 4.8. Поддерживать постоянную связь с **Исполнителем** с целью осуществления контроля, согласования взаимных действий в процессе обучения и воспитания.

5. ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА

- 5.1. Посещать занятия, предусмотренные расписанием и учебным графиком.
- 5.2. Систематически выполнять задания по подготовке к занятиям, выдаваемые педагогическими работниками **Исполнителя**.
- 5.3. Соблюдать Устав техникума, Правила внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения; в частности, проявлять уважение к педагогическому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу **Исполнителя** и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.
- 5.4. Бережно относиться к имуществу **Исполнителя**.
- 5.5. Ликвидацию академической задолженности, допущенной без уважительной причины, осуществлять за дополнительную оплату согласно смете расходов.
- 5.6. Выполнять требования образовательной программы техникума по срокам и объёмам согласно учебным планам и графикам.

6. ОПЛАТА УСЛУГ

6.1. **Заказчик** оплачивает услуги, предусмотренные настоящим договором, в течение 10 месяцев каждого учебного года, в т. ч. в период производственной практики.

6.2. Оплата производится ежемесячно в сумме _____ не позднее 10 числа текущего месяца за наличный расчёт в кассу техникума. Оплата услуг удостоверяется **Исполнителем** квитанцией к приходному ордеру, подтверждающей оплату **Заказчика**.

6.3. Размер оплаты, предусмотренной п.п. 5.5 и 6.2, корректируется с учётом инфляции, изменения минимального уровня оплаты труда и действующего законодательства.

7. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Условия договора могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

7.3. **Заказчик** вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты **Исполнителю** фактически понесённых им расходов.

7.4. **Студент** вправе расторгнуть договор только с письменного согласия **Заказчика**, если на момент расторжения договора он является несовершеннолетним, при условии оплаты **Исполнителю** фактически понесённых им расходов.

7.5. **Исполнитель** может расторгнуть договор без возврата выплаченной за обучение суммы и с возмещением понесённых им убытков в следующих случаях:

при невыполнении **Студентом** учебного плана (академическая задолженность по 2 предметам)

при систематических пропусках **Студентом** учебных занятий без уважительных причин
при нарушении требований Устава, правил внутреннего распорядка техникума, а также при совершении **Студентом** административных проступков и преступлений
при неуплате **Заказчиком** оказанных услуг в течение двух месяцев.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную Гражданским кодексом РФ, Федеральными законами, Законом РФ «О защите прав потребителей» и иными нормативными правовыми актами.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ.

Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до _____

Заказчик и **Студент** с учредительными документами **Исполнителя** ознакомлены.

Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Один экземпляр находится у **Исполнителя**, другой – у **Заказчика**.

Исполнитель	Заказчик	Студент
<u>АПЭТ ИНН 3801016784</u> (полное наименование)	_____ (Ф.И.О. / полное наименование)	_____ (Ф.И.О.)
<u>665835 г. Ангарск, Ленинград-</u> (юридический адрес)	_____ (место жительства / юридический адрес)	_____ (место жительства)
<u>ский проспект, 13</u> (банковские реквизиты)	_____ (паспортные данные/банковские реквиз.)	_____ (паспортные данные)
<u>р/сч. 40503810200001000001</u>	_____	_____
<u>БИК 042505000 РКЦ г. Ангарска</u>	_____ (подпись)	_____ (подпись)
_____ м.п. (подпись)		

Регистрационный номер _____

Директору ФГОУ СПО «Ангарский промышленно-экономический техникум»

от

Фамилия	Гражданство
Имя	Паспорт <input type="checkbox"/> , свидетельство о рождении <input type="checkbox"/>
Отчество	№
Дата рождения	Когда и кем выдан
Место рождения	

Проживающего (ей) по адресу _____

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к вступительным испытаниям и участию в конкурсе по специальности _____

по очной, заочной, заочной в сочетании с экстернатом форме обучения (ненужное зачеркнуть)

на места, финансируемые из федерального бюджета , на места с полным возмещением затрат .

Прошу засчитать в качестве результатов вступительных испытаний следующее: (указать, где получена отметка: ЕГЭ – единый государственный экзамен, О – олимпиада, Другое – место сдачи ЕГЭ в дополнительные сроки, причина отсутствия свидетельства о результатах ЕГЭ).

Предмет	Баллы	ЕГЭ	О	Другое	Наименование и № документа

Прошу допустить меня к вступительным испытаниям по следующим общеобразовательным предметам: _____

О себе сообщаю следующее:

Окончил(а) в _____ году образовательное учреждение (указать, какое)

Аттестат , диплом (ненужное зачеркнуть) Серия _____ № _____Подлинник , копия Медаль (аттестат, диплом «с отличием») Победитель всероссийских олимпиад (член сборной)

Трудовой стаж (если есть): _____ лет, _____ мес.

Иностранный язык: английский , немецкий , французский , другой _____, не изучал

При поступлении имею льготы как _____

Документ, предоставляющий право на льготы _____

Общежитие: нуждаюсь, не нуждаюсь (ненужное зачеркнуть)

О себе дополнительно сообщаю (увлечения, посещение учреждений дополнительного образования) _____

Среднее профессиональное образование получаю впервые , не впервые

« _____ » _____ 200__ г.

(подпись абитуриента)

С лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Правилами приёма и условиями обучения, правилами подачи апелляции ознакомлен: _____

(подпись абитуриента)

С датой предоставления подлинника документа об образовании ознакомлен: _____

(подпись абитуриента)

Подпись ответственного лица приёмной комиссии _____

« _____ » _____ 200__ г.

(разборчиво)

Регистрационный номер _____

Директору ФГОУ СПО «Ангарский промышленно-экономический техникум»

От гр. _____
(ФИО абитуриента)проживающего(ей) _____
(адрес постоянной прописки, фактический адрес, номер телефона)окончившего(ей) _____
(область, год окончания, наименование учебного заведения)**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу допустить меня к вступительным испытаниям для поступления на дневное заочное (*необязательно зачеркнуть*) обучение техникума по специальности (*наименование специальности*)

(на бюджетной, коммерческой основе, по целевому приёму)

О себе сообщаю следующие данные: дата и место рождения _____

Награждён(а) золотой/серебряной медалью, похвальной грамотой об окончании школы или дипломом с отличием об окончании профессионально-технического училища (*необязательно зачеркнуть*) _____ (да, нет)

Изучал(а) в школе иностранный язык _____

Место работы, занимаемая должность (профессия) и общий трудовой стаж к моменту поступления в техникум _____

В общежитии нуждаюсь не нуждаюсь (*необязательно зачеркнуть*) _____

Дополнительно сообщаю:

1. Среднее профессиональное образование получаю впервые повторно (*необязательно зачеркнуть*) _____
2. Увлекаюсь _____

С учредительными документами техникума ознакомлен(а).

_____ .200__

Подпись _____